Curriculum Vitae

INFORMAŢII PERSONALE	
Nume	**PADURARU ANDREI GEORGE**
Adresă	Suceava , Str. Veronica Micle, Nr. 7, Bl.21, Sc.A Ap.1
Telefon	0721120211
E-mail	agpaduraru@yahoo.com
Naţionalitate	Romana
Starea civila	Necasatorit
Data naşterii	24.04.1979

EDUCAŢIE ŞI FORMARE	-1998 - absolvent al Gupului Şcolar de Industrie Alimentară Nr.3, Suceava, Specializare "Protecţia mediului şi apelor" - 1998 -2003- absolvent al Universităţii "Petre Andrei" Iaşi, Facultatea de Economie, Specializarea Finanţe- Contabilitate (cursuri la zi) - 2004 – 2007, Master, Specializare "Managementul în administraţia publică în ţările Uniunii Europeane" Universitatea "Ştefan cel Mare" Suceava
*** Perioada (de la - până la)** *** Numele şi adresa angajatorului**	- 1999 - 2003- Agent asigurari la S.C. Omniasig S.A. - 2003 – 2005 Inspector asigurări la S.C. Omniasig S.A. - 2005 – 2010 Inspector asigurari la BCR Asigurari S.A. - 2010 - iunie 2012 Inspector Coordonator Brokeri la SC Asigurare-Reasigurare Astra S.A. - iulie-august 2012 Director Sucursala la SC Carpatica Asig SA Suceava - 2013 – iunie 2017 Director Regional Campion Broker de Asigurare - octombrie 2017 - prezent Director General S.C. XASIG S.R.L.
*** Principalele activităţi şi responsabilităţi**	- Identificarea şi stabilirea contactului cu posibilii clienţi. - Dezvoltarea continuă a reţelei de clienţi şi menţinerea portofoliului deja existent. - Coordonarea inspectorilor din Sucursala si Agentii. - Crearea echipei proprii de agenţi şi dezvoltarea ei. - Negocierea şi finalizarea contractelor de asigurare. - Inbunatatirea colaborarii cu brokerii, dezvoltarea portofoliului prin acest segment de intermediari. - Monitorizarea concurenţei.

Limba maternă	Romana
Limbi străine cunoscute	Engleză (citit,vorbit,scris).
Aptitudini şi competenţe tehnice	- utilizare calculator, printer, scaner, proiector. - buna cunoastere a aplicaţiilor Office (Word, Excel), PowerPoint, FoxPro, Internet & email,
Aptitudini şi competenţe sociale	- receptivitate şi adaptare rapidă la nou; - abilităţi de comunicare şi relaţionare; - spirit de echipă şi experienţă pentru lucrul în echipă; - capacitatea de a lua decizii; - corectitudine, seriozitate, atitudine principială, perseverenţă şi responsabilitate
Aptitudini şi competenţe Organizatorice	- munca în echipă, comunicare, flexibilitate, dobandite în cursul anilor ca rezultat a colaborarii cu un numar tot mai mare de persoane (agenţi); - buna mobilizare pentru finalizarea sarcinilor; - capacitatea de a lucra sub stres şi cu termen limita; - capacitatea de a analiza/prelucra informaţiile, de a le interpreta şi de a le valorifica prin furnizarea de date prelucrate altor factori decizionali;
Permis de conducere:	Categoria B (din 1997).
Informatii suplimentare	Referinţe –furnizate la cerere