CONTRACT DE MANDAT

încheiat la data de

Art. 1 PĂRȚILE CONTRACTANTE

1. ACET S.A., cu sediul în **Municipiul Suceava, Str. Mihai Eminescu nr. 5, Județul Suceava**, Telefon: 0230.206315, Fax: 0230.520941, E-mail secretariat@acetsv.ro, Pagina Web: http://www.acetsv.ro, înmatriculată la Registrul Comerțului cu nr. **J1998000455331**, Cod Unic de înregistrare **713519**, Capital social subscris și vărsat 10.328.587 lei, **prin , având funcția de Președinte al Consiliului de Administrație**, denumită în continuare **„SOCIETATEA"** pe de o parte

și

2. , cetățean român, domiciliul în județul , Municipiul ,Str. nr. identificat prin seria nr. , eliberat la data de , CNP , denumit, în continuare, **DIRECTOR GENERAL PROVIZORIU**,

în conformitate cu Decizia Consiliului de Administrație nr. din , cu prevederile Codului Civil, ale Legii nr. 31/1990 – Legea societăților, republicată și modificată, ale O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice modificată și completată, ale H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr. 109/2011, de comun acord părțile au convenit următoarele:

Art. 2 OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1 Societatea încredințează directorului general provizoriu organizarea, coordonarea, conducerea și gestionarea activității sale, pe baza obiectivelor și criteriilor de performanță stabilite de Consiliul de Administrație și comunicate directorului general provizoriu sub semnătură, în limitele stabilite prin dispozițiile legale în vigoare, Actul Constitutiv, Hotărârile Adunării Generale a Acționarilor, Deciziile Consiliului de Administrație, precum și cele stabilite prin prezentul contract, în schimbul unei indemnizații, potrivit celor cuvenite prin prezentul contract, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

2.2 Directorul general provizoriu va acționa pe baza obiectivelor și indicatorilor de performanță, care fac obiectul anexei la prezentul contract.

2.3 Directorul General Provizoriu conduce întreaga activitate operațională a Societății, coordonează activitatea tuturor departamentelor și direcțiilor funcționale, reprezentând Societatea în relațiile cu terții.

Art. 3 DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul contract se încheie pe o durată de **luni/ani , începând cu data de și până la data de**.

3.2 Mandatul directorului general provizoriu nu poate depăși, în niciun caz, durata maximă de 12 luni pentru aceeași poziție, conform art. 29^1 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011.

3.3 Contractul încetează la finalizarea procedurii de recrutare și selecție a directorului general, procedură derulată în conformitate cu prevederile Capitolului III din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, inclusiv art. 29^1 și art. 35 și următoarele sau la expirarea duratei mandatului directorului general provizoriu, conform art. 3.1.

3.4 Indicatorii de performanță financiari și nefinanciari aprobați constituie anexă la contractul de mandat încheiat.

Art. 4 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1 Drepturile și obligațiile părților sunt cele stabilite în mod expres de dispozițiile legale, precum și cele stabilite prin prezentul contract.

4.2 Drepturile Directorului general provizoriu:

4.2.1 Dreptul de a reprezenta și de a angaja patrimonial societatea în raporturile cu terții în limitele legale, ale obiectului de activitate al societății, ale Actului Constitutiv și ale competențelor delegate de către Consiliul de Administrație al societății.

4.2.2 Dreptul la informare nelimitată cu privire la orice act sau fapt ce are legătură cu activitatea sau situația societății și de a utiliza aceste informații în interesul exclusiv al societății și al interesului general al acționarilor.

4.2.3 Dreptul de a adopta decizii de afaceri și de a le impune în activitatea curentă a societății, în limitele programului de activitate, cu respectarea dispozițiilor legale, a obiectului de activitate al societății și a prevederilor Actului Constitutiv.

4.2.4 **Dreptul de a primi o remunerație** alcătuită dintr-o **indemnizație fixă brută lunară de.... lei și o indemnizație variabilă anuală**, **plătibilă în lei**, plafonul anual de beneficii fiind până la maxim ….. lei, ținând cont de următoarele:

a) indemnizația fixă lunară nu poate depăși de maximum **4** ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificației activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, în conformitate cu art. 38 alin. (2^2) teza I, coroborat cu art. 28 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

b) Componenta variabilă se acordă anual și nu poate depăși de maximum **2** ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de societate, la nivel de clasă, conform clasificației activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii, în conformitate cu art. 38 alin. (2^2) teza II, coroborat cu art. 28 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

c) Componenta variabilă anuală se acordă numai dacă societatea îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute de art. 38 alin. (2) lit. a)-f) din O.U.G. nr. 109/2011, respectiv: nu are datorii restante faţă de bugetul general consolidat; nu are datorii restante faţă de furnizori şi faţă de alţi creditori; are programele de investiţii implementate conform graficelor de execuţie; nu are înregistrate pierderi contabile anterioare şi nu înregistrează pierderi contabile curente; nivelul ratei de profitabilitate determinate ca raport între profitul net şi cifra de afaceri este mai mare de 5% și creşterea cifrei de afaceri în anul curent faţă de anul precedent este mai mare de 2,5%;

d) Indicatorii-cheie de performanță (ICP) aprobați constituie elemente față de care se determină componenta variabilă a remunerației pentru directorii societății, conform art. 38 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011.

e) Componenta variabilă anuală se plătește după aprobarea situațiilor financiare anuale, potrivit legii, conform art. 38 alin. (2^1) din O.U.G. nr. 109/2011.

f) Valoarea componentei financiare variabile și modalitatea de plată (după aprobarea situațiilor financiare anuale, în principiu bianual, în luna depunerii situațiilor financiare semestriale/anuale la organul fiscal competent, proporțional cu gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, aprobați de Consiliul de Administrație) se vor stabili ulterior, prin act adițional, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli al societății.

4.2.5 Indemnizația este asimilată, din punct de vedere fiscal, veniturilor din salarii și se impozitează potrivit art. 152 alin. (2) din Legea nr. 31/1990 – Legea societăților.

4.2.6 **Plata indemnizației fixe se face lunar**, într-o singură tranșă.

4.2.7 Dreptul de a beneficia, în condițiile legii, de un concediu de odihnă plătit, de 30 zile lucrătoare.

4.2.8 Dreptul de a primi în folosință, din dotarea societății, un autoturism cu șofer (salariat al societății).

4.2.9 Dreptul să fie asigurat pentru accidente de muncă pe cheltuiala societății.

4.2.10 Dreptul de a i se deconta cheltuielile de cazare, diurna, transport și alte cheltuieli, pe bază de documente justificative și în limitele bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Consiliul de Administrație, pentru deplasările în interesul serviciului, efectuate în țară și în străinătate, sub condiția ca totalul beneficiilor acordate într-un an de mandat să nu depășească valoarea a două indemnizații fixe brute lunare, conform art. 39 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

4.2.11 Dreptul de a beneficia de concediu medical, potrivit prevederilor legale.

4.2.12 Dreptul de a beneficia de zilele libere și de sărbătoare legală stabilite prin legi și hotărâri de guvern.

4.2.13 Dreptul de a i se acorda anual descărcare de gestiune, după aprobarea situațiilor financiare anuale de către Adunarea Generală a Acționarilor.

4.2.14 Dreptul de a beneficia, ca titular de contract, de asistență și reprezentare juridică gratuită în ceea ce privește protecția juridică proprie în raport cu terții, în litigii de orice natură (civilă, contencios administrativ, penal, etc.), decurgând din/sau în legătură cu exercitarea atribuțiilor din prezentul mandat, cu excepția cazului în care există contrarietate de interese între societate și director. Toate costurile ocazionate de asistența juridică urmează să fie suportate integral de către societate. Directorul beneficiază, în toate fazele procesuale și preprocesuale, de asistență și reprezentare juridică integrală din partea prestatorilor cu care societatea are încheiat contract, fără limitare la numărul de litigii izvorâte din exercitarea funcției de director. În cazul câștigării litigiului, directorul va solicita obligarea părții adverse la plata cheltuielilor de judecată și va restitui societății, în termen de 30 de zile calendaristice de la încasare, sumele acordate cu acest titlu.

4.2.15 Dreptul de a solicita angajarea de asistență din partea unor specialiști, experți externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și avizul Consiliului de Administrație.

4.2.16 Dreptul de a utiliza informațiile, mijloacele materiale și umane ale societății, necesare și utile pentru desfășurarea activității.

4.2.17 Dreptul de a beneficia de un fond de protocol, din fondul de protocol al societății, aprobat de consiliul de administrație, necesar întâlnirilor cu diferiți parteneri de afaceri, acțiunilor de promovare a societății, etc., sumele urmând a fi justificate cu documente legale.

4.2.18 Dreptul de a beneficia de apărarea reputației profesionale.

4.2.19 În situația retragerii ori limitării unor atribuții sau delegarea acestora către alte persoane, indemnizația nu poate fi diminuată decât cu acordul părților.

4.3 Obligațiile directorului general provizoriu:

4.3.1 Obligațiile directorului general provizoriu sunt reglementate de dispozițiile Actului Constitutiv al societății, ale contractului de mandat și cele prevăzute în legislația aplicabilă întreprinderilor publice.

4.3.2 Să ia toate măsurile aferente conducerii societății, în limitele obiectului de activitate și cu respectarea competențelor exclusive rezervate de lege sau de Actul Constitutiv, Consiliul de Administrație și Adunarea Generală a Acționarilor.

4.3.3 Să își exercite mandatul în interesul societății, cu prudența și diligența unui bun administrator și să informeze corespunzător Consiliul de Administrație, în mod regulat și cuprinzător asupra operațiunilor întreprinse și asupra celor avute în vedere.

4.3.4. Să îndeplinească obiectivele și indicatorii de performanță stabiliți de Consiliul de Administrație, incluși în Anexa la prezentul contract

4.3.5 Să aducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță ale societății și ale sarcinilor de serviciu, care fac parte integrantă din prezentul contract. În acest scop, Directorul general provizoriu dispune de următoarele prerogative:

a) aplică direcțiile principale de activitate și dezvoltare ale societății, aprobate de Consiliul de Administrație, în conformitate cu art. 144^1 și art. 143^1 alin. (1) din Legea nr. 31/1990;

b) concepe și propune Consiliului de Administrație strategii și/sau politici de dezvoltare ale societății, în concordanță cu direcțiile principale de activitate și de dezvoltare stabilite de către acesta, în vederea integrării lor în planul de administrare/management, potrivit art. 143¹ și art. 143² din Legea nr. 31/1990 și art. 35 din O.U.G. nr. 109/2011;

c) reprezintă societatea în raporturile cu terții, în justiție și în fața autorităților, în limitele competențelor de reprezentare delegate de Consiliul de Administrație, potrivit art. 143 alin. (1)–(3) și art. 143² alin. (4) din Legea nr. 31/1990;

d) selectează, angajează și concediază personalul societății, cu respectarea prevederilor Codului muncii, ale Contractului Colectiv de Muncă la nivel de societate și ale politicilor aprobate de Consiliul de Administrație, în limitele atribuțiilor executive delegate conform art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

e) propune Consiliului de Administrație numirea, suspendarea și/sau revocarea din funcție a directorilor executivi și ai agenților și, după caz, exercită aceste atribuții în măsura în care i-au fost delegate prin decizie a Consiliului de Administrație; negociază salariile acestora în limitele Bugetului de Venituri și Cheltuieli și ale politicii de remunerare aprobate, potrivit art. 143² din Legea nr. 31/1990 și art. 35 din O.U.G. nr. 109/2011;

f) negociază și semnează, în condițiile legii, Contractul Colectiv de Muncă și contractele individuale de muncă, inclusiv drepturile de natură salarială ale personalului de conducere și execuție, în limitele fondurilor prevăzute în Bugetul de Venituri și Cheltuieli aprobat și ale mandatului conferit de Consiliul de Administrație, în conformitate cu art. 143¹ din Legea nr. 31/1990 și art. 34–35 din O.U.G. nr. 109/2011;

g) propune organigrama, normativele de personal, Regulamentul de Organizare și Funcționare și Regulamentul Intern și le supune spre aprobare Consiliului de Administrație, cu respectarea art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

h) stabilește, în limitele aprobate de Consiliul de Administrație, competențele, atribuțiile, îndatoririle și responsabilitățile personalului societății, pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice, în cadrul conducerii executive reglementate de art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

i) încheie acte juridice în numele, în interesul și pe seama societății, conform legii, în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul de Administrație, cu excepția actelor pentru care, potrivit legii sau Actului Constitutiv, este necesară aprobarea Consiliului de Administrație și/sau Adunării Generale a Acționarilor, în conformitate cu art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

j) prospectează oportunitățile de afaceri în interesul societății cu parteneri interni și externi și formulează propuneri către Consiliul de Administrație, în vederea adoptării deciziilor de administrare, potrivit art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

k) organizează, implementează și monitorizează sistemul de control intern/managerial și sistemul de management al societății și ia măsurile ce se impun pentru eficientizarea acestora, în cadrul competențelor executive conferite de art. 143¹ din Legea nr. 31/1990 și cu respectarea legislației financiar-contabile și a normelor privind controlul intern/managerial aplicabile societății;

l) asigură buna organizare a lucrărilor de inventariere a patrimoniului societății, potrivit legislației financiar-contabile aplicabile și atribuțiilor prevăzute de art. 143¹ din Legea nr. 31/1990;

m) asigură organizarea și conducerea activității societății, cu coordonarea și controlul acesteia în ceea ce privește respectarea legalității și utilizarea resurselor financiare, materiale și umane în concordanță cu prevederile contractului de mandat, ale planului de administrare și ale legislației aplicabile, în scopul îndeplinirii obiectivelor și indicatorilor de performanță, în sensul art. 143¹ din Legea nr. 31/1990 și art. 35–37 din O.U.G. nr. 109/2011;

n) în baza atribuțiilor sale executive, Directorul General emite decizii cu caracter intern, în limitele competențelor delegate de Consiliul de Administrație, și poate delega o parte din atribuții directorilor executivi și/sau altor angajați ai societății, cu respectarea art. 143¹ din Legea nr. 31/1990."

4.3.7 Să încheie, în nume propriu, o asigurare de risc profesional, în vederea acoperirii eventualelor pagube cauzate prin gestionarea imprudentă a patrimoniului societății. Plata asigurării de răspundere profesională este efectuată de întreprinderea publică, nu face parte din remunerație și va fi menționată

în contractul de mandat în cuantumul și limitele de răspundere stabilite de autoritatea publică tutelară, conform art. 39 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

4.3.8 Să participe la Adunările Generale ale Acționarilor.

4.3.9 Directorul general provizoriu va respecta orice alte obligații prevăzute de legislația aplicabilă în legătură cu funcția sa.

4.3.10 Să declare imediat orice conflicte de interese, existente sau potențiale, precum și să informeze Consiliul de Administrație cu privire la deținerea de funcții sau calitatea de acționar sau asociat semnificativ, cu poziție de control sau majoritar în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate, conform art. 152 alin. 1 coroborat cu art. 144^3 din Legea nr. 31/1990.

4.4 Drepturile Societății:

4.4.1 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu să asigure organizarea, coordonarea, conducerea și gestionarea activității societății, în numele și pe contul societății.

4.4.2 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu desfășurarea activității, decurgând din prezentul mandat, cu loialitate și exclusiv în interesul societății.

4.4.3 Dreptul de a controla în orice moment activitatea directorului general provizoriu și rezultatele obținute.

4.4.4 Dreptul de a stabili prin regulamente interne modul de organizare și funcționare a societății, precum și a activității directorului general provizoriu, menținând cel puțin condițiile de desfășurare a activității din prezentul contract, potrivit activității și poziției deținute.

4.4.5 Dreptul de a se opune unor măsuri propuse de directorul general provizoriu, pe care nu le consideră ca fiind oportune, dacă face dovada că acesta și-a depășit mandatul.

4.4.6 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu să păstreze confidențialitatea tuturor informațiilor legate de activitatea ori operațiunile societății atât în cursul mandatului, cât și pentru o perioadă de maximum 2 ani de la data încetării mandatului.

4.4.7 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu să participe la ședințele Adunării Generale a Acționarilor și/sau Consiliului de Administrație, la cerere.

4.4.8 Dreptul de a pretinde respectarea dispozițiilor legale în exercitarea mandatului.

4.4.9 Dreptul de a retrage mandatul acordat, cu respectarea obligațiilor legale și a celor asumate prin prezentul contract.

4.4.10 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu să-și declare imediat orice conflicte de interese, existente sau potențiale, precum și de a fi informată cu privire la deținerea de funcții sau calitatea de acționar sau asociat semnificativ, cu poziție de control sau majoritar în alte societăți concurente sau având același obiect de activitate.

4.4.11 Dreptul de a pretinde directorului general provizoriu să încheie o asigurare pentru riscurile profesionale în legătură cu exercitarea mandatului de director.

4.5 Obligațiile Societății:

4.5.1 Să asigure directorului general provizoriu deplină libertate în conducerea, organizarea și gestionarea activității societății, cu excepția limitărilor prevăzute de lege și de prezentul contract.

4.5.2 Să plătească directorului general provizoriu integral și la termenele stabilite, remunerația convenită (indemnizația fixă și indemnizația variabilă), să deconteze cheltuielile de cazare, diurna, transport și alte cheltuieli / drepturile bănești ce i se cuvin.

4.5.3 Să suporte costul asigurării de răspundere profesională a directorului general, conform art. 39 alin. (2) din O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 5 CLAUZA DE LOIALITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

5.1 Directorul general provizoriu este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă și profesională în interesul societății, ca un bun profesionist.

5.2 Directorul general provizoriu are obligația de a păstra confidențialitatea tuturor operațiunilor, actelor, faptelor sau informațiilor despre care ia cunoștință în perioada desfășurării activității.

5.3 Directorul general provizoriu are obligația de a adopta măsurile necesare pentru a preîntâmpina orice posibilă divulgare a informațiilor confidențiale sau divulgarea oricăror documente ori informații despre care știe că sunt confidențiale sau care pot aduce prejudicii societății.

5.4 Directorul general provizoriu este absolvit de obligația de a menține secretul cu privire la o anumită operațiune numai în cazul în care este autorizat în mod expres de către societate să divulge respectivele informații.

5.5 Directorul general provizoriu poate divulga informațiile de care are cunoștință numai în cadrul unei cercetări penale sau anchete ori controale ale organelor abilitate cu privire la respectivele operațiuni.

5.6 Obligația de păstrare a confidențialității informațiilor se prelungește și ulterior încetării prezentului contract, pe o perioadă de maximum 2 ani de la încetarea contractului de mandat, indiferent de modul în care are loc această încetare.

5.7 În cazul încălcării obligației de confidențialitate, Directorul general provizoriu este obligat să plătească daune-interese societății, numai dacă se dovedește că aceasta a suferit prejudicii materiale ca urmare a acestui fapt.

5.8 Încălcarea obligației de confidențialitate trebuie să fie constatată prin hotărâre a Consiliului de Administrație sau a Adunării Generale a Acționarilor.

5.9 Pe durata mandatului și pentru o perioadă de 3 luni de la încetarea acestuia, directorul general provizoriu nu are dreptul să ocupe o poziție de administrare sau conducere într-o întreprindere aflată în concurență directă cu societatea, în considerarea și a dispozițiilor Anexei nr. 1d pct. 13 la H.G. nr. 639/2023.

Art. 6 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

6.1 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract, părțile răspund, potrivit prevederilor legii.

6.2 Răspunderea directorului general provizoriu este angajată pentru nerespectarea prevederilor legii, ale prezentului contract și răspunde, în principal, pentru actele pe care le realizează cu privire la activitatea societăţii și le încheie în calitate de mandatar, precum și pentru modul de îndeplinire a obiectivelor societății.

6.3 Directorul general provizoriu răspunde, potrivit legii, pentru daunele produse societății prin orice act al său contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, utilizarea abuzivă sau neglijentă a valorilor materiale și bănești ale societății.

6.4 În cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni în legătură cu executarea contractului de mandat, Consiliul de Administrație are obligația sesizării, de îndată, a organelor de urmărire penală.

6.5. Cazul fortuit poate atenua sau exonera răspunderea Directorului general provizoriu pentru prejudiciul suferit de societate.

Art. 7 CLAUZE DE VALIDITATE

7.1 Faptul că una dintre părți nu insistă expres în îndeplinirea strictă a clauzelor prezentului contract nu înseamnă că renunță la drepturile pe care urmează să le dobândească în temeiul prevederilor contractului.

7.2 Părțile prezentului contract nu vor putea cesiona drepturile și obligațiile prevăzute în prezentul contract unei terțe persoane.

7.3 Declararea nulității oricărei clauze a prezentului contract nu atrage în mod automat nulitatea întregului contract.

7.4 Părțile convin înlocuirea imediată a clauzei respective printr-o clauză negociată în conformitate cu prezentul contract.

Art. 8 CLAUZA PENALĂ

8.1 În cazul în care una din părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale sau și le îndeplinește în mod necorespunzător, se obligă să despăgubească cealaltă parte pe baza hotărârii instanței competente, în conformitate cu dispozițiile legii și ale prezentului contract.

Art. 9 ÎNCETAREA CONTRACTULUI ȘI SUSPENDAREA CONTRACTULUI

9.1 Încetarea prezentului contract de mandat se realizează în conformitate cu dispozițiile legale, precum și cu prevederile prezentului contract.

9.2 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unei instanțe judecătorești, la data la care a intervenit una dintre cauzele:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, dacă părțile nu au negociat prelungirea lui;

b) renunțarea directorului general provizoriu la mandatul încredințat, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice comunicat în scris Consiliului de Administrație;

c) acordul părților;

d) intervenția unei cauze de incompatibilitate, altele decât excepțiile notificate și acceptate de părți;

e) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a directorului;

f) insolvabilitatea sau falimentul societății;

g) neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță înscriși în contractul de mandat, din motive imputabile directorului;

h) încălcarea dispozițiilor legale privind conflictele de interese, incompatibilitățile, inclusiv a criteriilor de integritate prevăzute de Codul de etică al societății.

9.3 Rezilierea contractului de mandat nu va avea niciun efect asupra obligațiilor scadente între părți.

9.4 Prevederile prezentului capitol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea prezentului contract.

9.5 Prezentul contract poate fi suspendat din inițiativa societății în cazul în care există indicii privind săvârșirea unei infracțiuni sau în cazul îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, pe o perioadă de maximum 30 zile, în vederea cercetării cauzelor care au stat la baza acestora.

9.6 În cazul în care directorul general provizoriu a fost salariat al societății, anterior desemnării în funcția de director general provizoriu, contractul individual de muncă al acestuia se suspendă pe durata mandatului, conform art. 152 alin. (1), coroborat cu art. 137^1 alin. 3 din Legea nr. 31/1990. La încetarea mandatului, acesta revine la funcția deținută anterior, în temeiul contractului individual de muncă suspendat.

9.7 În cazul de încetare a prezentului contract, înainte de ajungerea la termen, din inițiativa societății și din motive neimputabile directorului general provizoriu, societatea se obligă să plătească acestuia o compensație egală cu contravaloarea restului drepturilor bănești de care ar fi beneficiat până la ajungerea la termen, raportat la remunerația din luna precedentă încetării, în afara drepturilor cuvenite la zi, în considerarea și a art. 36 alin. (6) din O.U.G. nr. 109/2011.

Art. 10 FORȚA MAJORĂ

10.1 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

10.2 Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 48 de ore, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

10.3 Dacă în termen de 30 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea de plin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

Art. 11 LITIGII

11.1 În cazul în care rezolvarea neînțelegerilor nu este posibilă pe cale amiabilă, ele vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 12 CLAUZE FINALE

12.1 Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

12.2 Trimiterile la dispozițiile legale din cuprinsul prezentului contract se consideră ca fiind efectuate la cele similare în caz de modificare, completare sau abrogare a respectivelor dispoziții legale.

12.3 Prezentul contract se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

12.4 Negocierea clauzelor contractuale și acordul de voință al părților a fost realizat și exprimat azi, 14.09.2026, la sediul social al societății ACET S.A. Suceava.

12.5 Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

12.6 Prezentul contract a fost încheiat într-un număr de 3 exemplare originale, fiecare parte a primit un exemplar și 1 exemplar a fost depus la dosarul personal.

ACET S.A.

Președinte al Consiliului de Administrație,	**Director General Provizoriu,**
_____	_____